



## Mieux soutenir les jeunes à la croisée des secteurs de l'Aide à la Jeunesse, de la Santé Mentale et du Handicap en Fédération Wallonie-Bruxelles

Mieux soutenir les jeunes à la croisée des secteurs de l'Aide à la Jeunesse, de la Santé Mentale et du Handicap en Fédération Wallonie-Bruxelles - Appel à projets visant à soutenir les organisations des trois secteurs pour leur permettre de développer une pratique intersectorielle efficace. Une initiative des Fonds Julie Renson, Reine Fabiola et d'aide aux personnes atteintes de maladie mentale et leur entourage et de la Fondation Roi Baudouin

### Quelques questions à propos de votre projet de collaboration

**Donnez un titre à votre projet. \***

Ce titre sera utilisé dans notre communication (jury, site internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et le plus concret possible.

**En maximum six phrases, décrivez brièvement votre projet. \***

Cette description sera utilisée dans notre communication (jury, site Internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et le plus concret possible.

### Questions relatives au budget

**Quel montant sollicitez-vous pour votre projet de collaboration à la FRB ? \***

(Merci d'encoder le montant sans points ni virgules)

**À quelles dépenses souhaitez-vous affecter l'éventuel soutien financier de la FRB ?**

Décrivez les différents postes et ventilez le montant demandé dans ces différents postes.

**De quels moyens financiers disposez-vous déjà pour réaliser votre projet de collaboration ? \***



## Calendrier

Quand votre projet doit-il débuter ou a-t-il débuté? \*

MISSION PROVISoire



## Votre projet dans le détail

Quelles raisons ont motivé la mise sur pied de ce projet de collaboration ? \*

Comment allez-vous réaliser ce projet de collaboration ? \*

Quelles actions concrètes allez-vous entreprendre pour obtenir des résultats concrets et mesurables ? Décrivez-les.

Quel changement ou impact visez-vous avec votre projet de collaboration ? \*

Où votre projet de collaboration est-t-il actif? \*

Vous ne pouvez choisir qu'une seule option.

Veillez indiquer uniquement l'option la plus concrète. Si votre organisation est par exemple active dans une commune bien précise, indiquez seulement cette commune (dans ce cas, ne mentionnez ni la province, ni la communauté, ni le pays). Si votre organisation est active dans une province bien précise, sélectionnez uniquement cette province (et n'indiquez ni la commune, ni la communauté, ni le pays).

- Votre projet est actif dans une seule commune en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une province en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une communauté/région en Belgique
- Votre projet est actif dans un seul pays

Entrez la commune ou le code postal. \*

Sélectionnez la province \*



Sélectionnez la Communauté ou Région \*

Entrez le pays \*

MISSION PROVISOIRE



## Questions spécifiques

Veillez télécharger l'(es) annexe(s) à la fin de ce dossier. Transmettez ces annexes complétées avec votre dossier complet. Sans annexes, l'introduction de votre dossier n'est pas valable.

1. Décrivez sur quelle vision partagée de l'accompagnement des jeunes à la croisée des secteurs votre projet de « tiers actifs » repose-t-il ? \*
2. Votre projet de « tiers actifs » est-il construit de manière participative avec les jeunes ? Si oui, expliquez comment ? Si non, expliquez pourquoi ? \*
3. Expliquez en quoi votre projet de « tiers actifs » renforce bien les relations entre les secteurs de l'aide à la jeunesse, de la santé mentale, du handicap et éventuellement d'autres secteurs ? \*
4. Le projet de « tiers actifs » que vous proposez garantit-il bien la continuité dans l'accueil des jeunes qui rencontrent des difficultés complexes ? Expliquez comment ? \*
5. Comment avez-vous prévu d'assurer la pérennité de votre projet de « tiers actifs » lorsque le soutien de la FRB sera épuisé ? \*



6. Comment comptez-vous évaluer votre projet de « tiers actifs » ? Quel processus d'évaluation propre avez-vous élaboré ? \*

MISSION PROVISOIRE



## Coordonnées

Informations pratiques sur L'ORGANISATION qui introduit cette proposition de projet.

Le nombre de caractères que vous pouvez encoder est limité. Faites une description concise et concrète.

### L'organisation

Dénomination officielle \*

Date de constitution \*

Numéro national \*

(si votre organisation n'a pas de numéro national, indiquez 0)

Numéro de téléphone général \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

Adresse e-mail générale

Site internet

Statut juridique \*

- Entreprise commerciale
- Association de fait
- Secteur public - Local
- Secteur public - Supralocal
- Fondation privée
- Ecole
- Entreprise d'économie sociale
- Fondation d'utilité publique
- Université ou haute école
- Association sans but lucratif (asbl)

Personnel rémunéré (exprimé en équivalents temps plein - ETP). \*

Nombre de volontaires, exprimé en équivalents temps plein. \*

Les membres du Conseil d'administration non compris.

Quel était le budget total de votre organisation l'année dernière (bilan et compte de résultats à



insérer en annexe) ?

(Merci d'encoder le montant sans points ni virgules)

## Adresse du siège social

Rue \*

Numéro \*

Boîte

Pays \*

Code postal et commune \*

Code postal \*

Commune \*

## Informations financières

Nom de votre banque \*

IBAN/Numéro de compte bancaire \*

Code BIC (SWIFT) \*

Titulaire du compte

## La personne de contact

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE DE CONTACT qui introduit cette proposition de projet

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*



Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

## La personne responsable

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE RESPONSABLE qui, en cas de sélection du dossier, est habilitée à signer la convention (financière) avec la Fondation Roi Baudouin

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*



## Annexes obligatoires

Transmettez l'(es) annexe(s) complétée(s) avec votre dossier complet. Sans annexe(s), l'introduction de votre dossier n'est pas valable.

Les annexes doivent se limiter au strict nécessaire.

1) Un engagement formel de l'ensemble des partenaires des secteurs de l'aide à la jeunesse, de la santé mentale, du handicap et éventuellement d'autres secteurs de votre projet de « tiers actifs » \*

(via une convention de partenariat indiquant les coordonnées des partenaires, l'objet du partenariat, les objectifs généraux, les obligations et engagements des partenaires, les règles de confidentialité et de secret partagé, les règles de protection des données, les aspects financiers, les responsabilités et assurances, les aspects de rencontre et d'évaluation du partenariat, les représentants/personnes de contact des partenaires, la durée de la convention, les questions relatives aux litiges et règlement).

2) Un bilan et un compte de résultats de 2025. \*

Abonnez-vous pour être averti des nouveaux appels à projets

Tenez-moi au courant des nouveaux appels à projets concernant ce thème

La Fondation Roi Baudouin respecte évidemment la législation sur la protection de la vie privée.