Koning Boudewijnstichting

Talent for Teaching

2026-2027

Enkele vragen over Talent for Teaching op uw school

Lees voor het invullen van dit dossier het draaiboek van Talent for Teaching. Het bevat alle praktische informatie die u nodig heeft om deel te nemen aan Talent for Teaching.

Dit dossier is pas volledig mits toevoeging van de volledig ingevulde Excel-file. U kan deze opladen aan het einde van dit dossier. Het helpt als u eerst de Excel-file invult alvorens u dit dossier verder invult.
De Excel-file bevat informatie over de deelnemende leerlingen en de uitsturende én ontvangende leerkrachten.

- *Per school neemt u deel met minimum 3 enthousiaste leerlingen uit de derde graad secundair. Uiteraard mag uw school ook met heel wat meer leerlingen deelnemen, op voorwaarde dat ze echt gemotiveerd zijn en zin hebben om hun (les)talenten te ontdekken. Het is niet de bedoeling om een volledige klas te laten deelnemen, als niet alle leerlingen gemotiveerd zijn.*
- *Een minimale deelname bestaat uit (1) het schaduwen van een leerkracht gedurende een halve dag, en (2) minstens vijf uur mee in de klas staan. Dit alles verspreid over een periode van minstens 6 weken. Meer mag natuurlijk ook.*
- *In de Excel-file moeten ook de namen en de e-mailadressen van de ontvangende leerkrachten vermeld worden, zodat wij ook hen kunnen contacteren met praktische informatie en het startpakket.*

DRAFT

Geef een titel aan uw initiatief. *

Deze titel wordt gebruikt in onze communicatie (jury, website, jaarverslag). Wees dus zo concreet mogelijk.

Geef een korte beschrijving van uw initiatief in maximum zes zinnen. *

Deze beschrijving wordt gebruikt in onze communicatie (jury, website, jaarverslag). Wees zo concreet mogelijk. Vermeld op zijn minst "Talent for Teaching", de naam van uw school en het aantal leerlingen dat deelneemt.

Timing

In welke periode zullen uw leerlingen deelnemen aan Talent for Teaching? *

Talent for Teaching kan lopen van midden december 2026 tot midden mei 2027. De deelname van scholieren behelst minimum 6 weken (i.e. één keer min. een halve dag schaduwen en min. 5 keer mee in de klas staan en dit verspreid over een periode van 6 weken – één activiteit per week dus). Deze weken moeten niet aaneensluitend zijn. Leerlingen mogen ook meer dan 5 keer mee in de klas staan. De vrijwilligersvergoeding voor leerlingen wordt evenwel beperkt tot het basispakket).

Budget

Hoeveel financiële steun vraagt u aan?

Vul hier het bedrag in dat u in het tabblad “B. Financiële steun” van de Excel-file terug vindt.
De financiële steun wordt betaald na de ondertekening van de overeenkomst en na bevestiging van het werkelijke aantal deelnemers rond februari/maart 2027. De steun is echter pas finaal verworven nadat de deelnemende leerkrachten en leerlingen de vragenlijst invulden die we bezorgen in mei 2027.

(enkel gehele getallen ingeven a.u.b., geen punten of komma's)

DRAFT

Uw initiatief in detail

Welke is uw motivatie voor dit initiatief? *

Waar zal uw initiatief actief zijn? *

U kunt slechts 1 keuze aanduiden.
Gelieve alleen de meest concrete keuze aan te duiden. Als uw organisatie bijvoorbeeld actief is in een bepaalde gemeente, duidt u alleen die gemeente aan (in dat geval dus geen provincie, gemeenschap of land aanduiden). Als uw organisatie actief is in een bepaalde provincie, kiest u alleen die provincie (en duidt u geen gemeente, gemeenschap of land aan).

- ○ Uw initiatief spitst zich toe op 1 gemeente in België
- ○ Uw initiatief richt zich tot een hele provincie in België
- ○ Uw initiatief richt zich tot een hele Gemeenschap/Gewest in België
- ○ Uw initiatief richt zich tot 1 land

Geef de gemeente of postcode in. *

Selecteer de Provincie *

Selecteer de Gemeenschap of Gewest *

Geef het land in. *

DRAFT

Koning Boudewijnstichting

Specifieke vragen

Welke afspraken worden gemaakt om het project in goede banen te laten lopen? *

Beschrijf kort hoe en door wie de leerlingen worden voorbereid en begeleid. Krijgen de leerlingen op geregelde tijd feedback? Door wie? Welke afspraken worden gemaakt tussen de uitsturende en de ontvangende leerkrachten?

Garandeert u dat de school de juiste verzekering heeft/afsluit voor de deelnemende leerlingen? *

Zie ook informatie hierover in het draaiboek.

- ○ Ja
- ○ Nee

Garandeert u dat u de leerlingen inlicht over de vrijwilligersvergoeding (wanneer betaald, wettelijke plafonds, …) en dat u hen (of een ouder/voogd in geval van jonger dan 18 jaar) een document laat ondertekenen voor het vervullen van de informatieplicht en verklaring op eer? *

Zie ook informatie hierover in het draaiboek. U vindt er een modeldocument terug. U bent uiteraard vrij om een eigen document te gebruiken.

- ○ Ja
- ○ Nee

Vul hieronder de OKI-indicator van uw school in. *

Hoe leerde u Talent for Teaching kennen? *

U kan meerdere antwoorden aanduiden.

- ☐ Ik las erover in Klasse
- ☐ Ik nam vorig jaar ook al deel
- ☐ Een collega/mijn directeur bracht het onder mijn aandacht
- ☐ Ik kreeg informatie over dit project van de onderwijskoepel
- ☐ Ik hoorde het van de Vlaamse Scholierenkoepel (VSK)
- ☐ Ik kwam op hun website terecht

DRAFT

- ☐ Ik zag het op Facebook
- ☐ Ik zag het op YouTube
- ☐ Ik zag het op TikTok
- ☐ Ik zag het op Instagram
- ☐ Andere

Waar?

DRAFT

Contactgegevens

Praktische gegevens over de ORGANISATIE die dit projectvoorstel indient.

Het aantal tekens dat u kunt invullen is beperkt. Hou uw uitleg dus kort en concreet.

De organisatie

Officiële naam *

Datum van oprichting *

Nationaal nummer *

(indien uw organisatie niet over een nationaal nummer beschikt mag u hier 0 invullen)

Algemeen telefoonnummer *

(De internationale schrijfwijze gebruiken a.u.b., vb: +32-2-511 18 40)

Algemeen e-mailadres

Website

Juridisch statuut *

- ○ Commercieel bedrijf
- ○ Feitelijke vereniging
- ○ Openbare sector - Lokaal
- ○ Openbare sector - Bovenlokaal
- ○ Privéstichting
- ○ School
- ○ Sociaal economiebedrijf
- ○ Stichting van openbaar nut
- ○ Universiteit of hogeschool
- ○ Vereniging zonder winstoogmerk (met rechtspersoonlijkheid)

Bezoldigd personeel (uitgedrukt in voltijdse equivalenten - VTE) *

Aantal vrijwilligers, uitgedrukt in voltijdse equivalenten (zonder de leden van de Raad van Bestuur mee te tellen)

Wat was het totaal budget van uw organisatie in het voorbije jaar? *

DRAFT

Koning Boudewijnstichting

Gelieve getallen en bedragen in te geven zonder punten of komma's.

Adres van de maatschappelijke zetel

Straat *

Nummer *

Bus

Land *

Postcode en gemeente *

Postcode *

Gemeente *

Financiële informatie

Naam van uw bank *

IBAN/Bankrekeningnummer *

BIC Code (SWIFT) *

Rekeninghouder

De contactpersoon

Praktische gegevens over de CONTACTPERSOON die dit projectvoorstel indient**.**
Aanspreektitel *

Naam *

Voornaam *

Functie binnen de organisatie

Telefoonnummer
(De internationale schrijfwijze gebruiken a.u.b., vb: +32-2-511 18 40)

DRAFT

GSM

E-mailadres *

De verantwoordelijke

Praktische gegevens over de VERANTWOORDELIJKE die bij een eventuele selectie de (financiële) overeenkomst met de Koning Boudewijnstichting ondertekent**.**
Voeg liefst geen info@.... e-mailadres toe, maar wel een persoonlijk e-mailadres. Op die manier komen de mails m.b.t. de overeenkomst en de betaling van de steun meteen bij de juiste persoon terecht.

Aanspreektitel *

Naam *

Voornaam *

Functie binnen de organisatie

Telefoonnummer
(De internationale schrijfwijze gebruiken a.u.b., vb: +32-2-511 18 40)

GSM

E-mailadres *

DRAFT

Koning Boudewijnstichting

Bijlagen kunt u hier opladen

De ingevulde bijlage(n) stuurt u samen met uw volledig dossier door. Zonder bijlage(n) is de indiening van uw dossier niet geldig.

Vul hier de ingevulde Excel file toe. *

Zonder deze file is de indiening van uw dossier niet geldig.

Abonneren op nieuwe projectoproepen

☐ Hou me op de hoogte over nieuwe projectoproepen rond dit thema

Vanzelfsprekend respecteert de Koning Boudewijnstichting de privacywetgeving ter zake.

DRAFT