

# Compte de mécénat culturel Musée

Récolter de l'argent avec votre association pour un projet de revalorisation de votre collection du patrimoine public

## Quelques questions à propos de votre projet

**Donnez un titre à votre projet. \***

Le titre du projet doit rendre l'objet de la collecte de fonds facilement reconnaissable pour les donateurs. Soyez le plus concret et clair que possible. Evitez des titres symboliques.

**En maximum six phrases, décrivez brièvement votre projet. \***

Cette description sera utilisée dans notre communication (jury, site Internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et le plus concret possible. Min. 100 caractères.

**Pouvez-vous décrire votre projet de manière plus détaillée ? Description du produit, et de sa mise en œuvre. \***

Veillez ne pas utiliser d'abréviations.

**Quel est l'objectif final espéré et à qui s'adresse-t-il ? \***

## Calendrier

**Quand votre projet doit-il débuter ou a-t-il débuté ? \***

Quelle est la date de clôture prévue pour votre projet? \*

## Budget

Le budget total lié à la création et au lancement du produit, limité dans le temps et non récurrent pour lequel l'ouverture d'un compte de mécénat culturel « Musée » est demandée. \*

(Merci d'encoder les montants en Euro sans points ni virgules)

Les dons versés à votre organisation aujourd'hui, sont-ils fiscalement déductibles que ce soit via votre organisation ou via une autre (dans ce cas préciser quelle organisation) ? \*

- Non  
 Oui

Précision de l'organisme par lequel vos dons sont déductibles

Pouvez-vous préciser le nom de votre mécène principal ainsi que le montant probable de son soutien financier ?

Pouvez-vous énumérer les autres sources de financement (entrées) attendues pour la réalisation de votre projet ? \*

Pouvez-vous énumérer les différentes dépenses (sorties) liées à la réalisation de votre projet ? \*

A quelles dépenses souhaiteriez-vous affecter le soutien des dons recueillis via la Fondation Roi Baudouin ? \*

Comment et quelles actions comptez-vous entreprendre pour la récolte de dons?

Soyez le plus concret possible.

A qui s'adressera votre campagne de récolte de dons?

## Votre projet dans le détail

De quelle manière le projet contribue-t-il à la mise en valeur de votre collection ? \*

Pensez-vous travailler avec des partenaires externes (autre que votre mécène principal) pour la réalisation de votre projet? Dans l'affirmative, pouvez-vous décrire le rôle de chacun d'eux?

Etes-vous en contact avec une institution culturelle reconnue pour la réalisation du projet ? Laquelle ? A quelle étape de votre projet intervient-elle ? Au lancement ? Par la mise à disposition de compétence ? A la clôture ? \*

Où votre produit sera-t-il diffusé ? \*

Vous ne pouvez choisir qu'une seule option.

Veillez indiquer uniquement l'option la plus concrète. Si votre organisation est par exemple active dans une commune bien précise, indiquez seulement cette commune (dans ce cas, ne mentionnez ni la province, ni la communauté, ni le pays). Si votre organisation est active dans une province bien précise, sélectionnez uniquement cette province (et n'indiquez ni la commune, ni la communauté, ni le pays).

- Votre projet est actif dans une seule commune en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une province en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une communauté/région en Belgique
- Votre projet est actif dans un seul pays

Entrez la commune ou le code postal. \*

Sélectionnez la province \*

Sélectionnez la Communauté ou Région \*

Entrez le pays \*

sur internet

- oui
- non

PROVISION PROVISORIP

## Questions spécifiques

Qui sont les membres du Conseil d'Administration de votre organisation? Veuillez SVP énumérer leur nom et leur fonction.

Disposez-vous de documents préliminaires administratifs (suivant le dossier: autorisation du propriétaire, des pouvoirs locaux, de la Région, du Ministre de tutelle, etc.) ? \*

Avez-vous eu des contacts antérieurs avec la FRB ? \*

## Coordonnées

Informations pratiques sur L'ORGANISATION qui introduit cette proposition de projet.

Le nombre de caractères que vous pouvez encoder est limité. Faites une description concise et concrète.

### L'organisation

Dénomination officielle \*

Date de constitution \*

Numéro national \*

(si votre organisation n'a pas de numéro national, indiquez 0)

Numéro de téléphone général \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

Adresse e-mail générale

Site internet

Statut juridique \*

- Entreprise commerciale
- Association de fait
- Secteur public - Local
- Secteur public - Supralocal
- Fondation privée
- Ecole
- Entreprise d'économie sociale
- Fondation d'utilité publique
- Université ou haute école
- Association sans but lucratif (asbl)

### Informations complémentaires

**Nous vous conseillons vivement de présenter (gratuitement) votre organisation sur le site [bonnescauses.be](https://www.bonnescauses.be) afin que les membres du jury aient davantage d'informations sur votre**

**organisation. Une fois remplies, il vous suffira de mettre à jour ces informations lors de l'introduction ultérieure de dossiers de candidature auprès de la Fondation.**

Personnel rémunéré (exprimé en équivalents temps plein - ETP) \*

Nombre de volontaires, exprimé en équivalents temps plein (les membres du Conseil d'administration non compris)

Quel était le budget total de votre organisation l'année dernière? \*

Merci de saisir uniquement des nombres entiers, ni points, ni virgules

### **Adresse du siège social**

Rue \*

Numéro \*

Boîte

Pays \*

Code postal et commune \*

Code postal \*

Commune \*

### **Informations financières**

Nom de votre banque \*

IBAN/Numéro de compte bancaire \*

Code BIC (SWIFT) \*

Titulaire du compte

### **La personne de contact**

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE DE CONTACT qui introduit cette proposition de projet

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

### **La personne responsable**

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE RESPONSABLE qui, en cas de sélection du dossier, est habilitée à signer la convention (financière) avec la Fondation Roi Baudouin

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail

## Annexes

Si votre association est une association de fait, nous vous demandons de joindre les statuts de votre association, le « document association de fait » que vous trouvez sur le site internet ainsi que tout autre document officiel dont vous disposez qui renforce le projet (comme un acte de propriété, un accord écrit de collaboration avec une autre association, pouvoir local, autorité, ... les copies des subsides fermes déjà accordés, etc.)

L'annexe « Association de fait » \*

Veillez SVP utiliser le document "Association de fait"

Les annexes doivent se limiter au strict nécessaire  
Annexe(s)

Abonnez-vous pour être averti des nouveaux appels à projets

Tenez-moi au courant des nouveaux appels à projets concernant ce thème

La Fondation Roi Baudouin respecte évidemment la législation sur la protection de la vie privée.