

# Appel Fonds DigitalForYouth.be

Développer les compétences numériques des jeunes vulnérables

## A. Quelques questions à propos de votre projet

### A1. Donnez un titre à votre projet. \*

Ce titre sera utilisé dans notre communication (jury, site internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et le plus concret possible.

### A2. En maximum six phrases, décrivez brièvement votre projet. \*

Cette description sera utilisée dans notre communication (jury, site Internet, rapport annuel). Par conséquent, soyez le plus clair et le plus concret possible.

### A3. De quelle activité relève votre projet ? \*

(plusieurs choix possibles)

- Aide aux devoirs
- Orientation professionnelle
- Orientation scolaire
- Codage
- Compétences digitales
- Multimédia (vidéo, musique, jeux, ...)
- Création de contenu
- Service de prêts
- Autre

Autre

### A4. Dans quel domaine votre organisation est-elle active ? \*

- Aide à la jeunesse
- Enseignement
- Pauvreté
- Marché du travail
- Genre
- Culture

- Primo-arrivants
- Autre

Autre

A5. Calendrier : à partir de quand votre organisation a-t-elle besoin des ordinateurs portables demandés ? \*

A6. Où votre projet sera-t-il actif? \*

Vous ne pouvez choisir qu'une seule option.

Veuillez indiquer uniquement l'option la plus concrète. Si votre organisation est par exemple active dans une commune bien précise, indiquez seulement cette commune (dans ce cas, ne mentionnez ni la province, ni la communauté, ni le pays). Si votre organisation est active dans une province bien précise, sélectionnez uniquement cette province (et n'indiquez ni la commune, ni la communauté, ni le pays).

- Votre projet est actif dans une seule commune en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une province en Belgique
- Votre projet est actif dans toute une communauté/région en Belgique
- Votre projet est actif dans un seul pays

Entrez la commune ou le code postal. \*

Sélectionnez la province \*

Sélectionnez la Communauté ou Région \*

Entrez le pays \*

## B. Le budget de votre projet

### B1. Combien d'ordinateurs portables demandez-vous ? \*

ATTENTION : DigitalForYouth.be garantit uniquement la livraison d'ordinateurs portables avec les spécifications minimales mentionnées dans la brochure d'information.

### B2. Avez-vous déjà introduit une demande dans le cadre de cet appel ?

- Oui  
 Non

Votre dossier a-t-il été approuvé et combien d'ordinateurs portables et quel budget ont été attribués à votre organisation ?

B3. Que coûtera l'exécution de votre projet et présentez le budget détaillé nécessaire à la réalisation de votre projet, sans tenir compte de la valeur des ordinateurs portables que vous demandez. \*

### B4. Quel est le montant du soutien financier que vous sollicitez auprès de DigitalForYouth.be ? \*

(Merci d'encoder le montant sans points ni virgules)

(ATTENTION : une aide financière supplémentaire de maximum 50 euros par ordinateur portable peut être accordée : l'aide doit couvrir les frais de démarrage liés à la remise en service des ordinateurs : internet, formation, maintenance informatique, logiciels. Ce soutien financier ne sera accordé que si le jury l'estime nécessaire et doit être fondé sur des arguments clairs, ainsi que sur un budget détaillé dans le dossier de candidature.)

### B5. Pour quelles dépenses souhaitez-vous utiliser ce soutien ? \*

(ATTENTION : une aide financière supplémentaire de maximum 50 euros par ordinateur portable peut être accordée : l'aide doit couvrir les frais de démarrage liés à la remise en service des ordinateurs : internet, formation, maintenance informatique, logiciels. Ce soutien financier ne sera accordé que si le jury l'estime nécessaire et doit être fondé sur des arguments clairs, ainsi que sur un budget détaillé dans le dossier de candidature.)

**B6. De quels moyens financiers disposez-vous déjà pour réaliser votre projet ? \***

Quelles sont vos sources et montants de financement prévus ou déjà obtenus (précisez les montants)?

MISSION PROVISoire

## C. Présentation du projet

C1. Quelles raisons ont motivé la mise sur pied de ce projet? \*

C2. Quel est votre public cible et combien de personnes bénéficieront de votre projet ? \*

C3. Comment allez-vous réaliser ce projet? \*

Quelles actions concrètes allez-vous entreprendre pour obtenir des résultats concrets et mesurables ? Décrivez-les.

C4. A quoi serviront les ordinateurs demandés ? Spécifiez les activités pour lesquelles les ordinateurs seront utilisés, les espaces dans lesquels ils seront mis à disposition, ... \*

C5. Quand et à quelle fréquence les ordinateurs demandés seront-ils utilisés ? Précisez : la fréquence d'utilisation (en heures par mois et par ordinateur) ainsi que le nombre d'années d'utilisation prévues. \*

C6. Comment procéderez-vous pour stimuler le groupe cible à utiliser les TIC et à accroître ainsi

ses compétences digitales ? Comment allez-vous cibler ce public ? \*

C7. Quel changement ou impact visez-vous avec votre projet? \*

C8. Montrez que votre demande de matériel rencontre les objectifs de l'appel de DigitalForYouth.be \*

## D. Expérience acquise

D1. Quelle expérience votre organisation a-t-elle par rapport au projet proposé ? \*

D2. Envisagez-vous des partenariats et si oui, avec qui ? \*

D3. Quelle est la personne de contact en charge du numérique au sein de votre organisation ? \*

DigitalForYouth.be a besoin d'un point de contact au sein de votre organisation. Nous entendons par là un responsable des TIC au sein de votre organisation, chargé de coordonner la livraison et la maintenance des ordinateurs, et de fournir une assistance initiale aux utilisateurs. Veuillez indiquer le nom, le numéro de téléphone et l'adresse électronique de cette personne de contact.

D4. Expliquez comment l'informatique est organisée au sein de votre organisation, et quelles sont les responsabilités de ces personnes. \*

D5. Expliquez qui, au sein de votre organisation, assurera la maintenance optimale des ordinateurs demandés, et comment les utilisateurs seront soutenus à cet égard. \*

## E. Coordonnées

Informations pratiques sur L'ORGANISATION qui introduit cette proposition de projet.

Le nombre de caractères que vous pouvez encoder est limité. Faites une description concise et concrète.

### L'organisation

Dénomination officielle \*

Date de constitution \*

Numéro national \*

Vous ne connaissez pas le numéro national de votre organisation ? Vous pouvez le rechercher ici :

<https://kbopub.economie.fgov.be/kbopub/zoeknaamfonetischform.html?lang=fr>

Numéro de téléphone général \*

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

Adresse e-mail générale

Site internet

Statut juridique \*

- Entreprise commerciale
- Secteur public - Local
- Secteur public - Supralocal
- Fondation privée
- Ecole
- Entreprise d'économie sociale
- Fondation d'utilité publique
- Université ou haute école
- Association sans but lucratif (asbl)

### Informations complémentaires

**Nous vous conseillons vivement de présenter (gratuitement) votre organisation sur le site [bonnescauses.be](https://www.bonnescauses.be) afin que les membres du jury aient davantage d'informations sur votre**

**organisation. Une fois remplies, il vous suffira de mettre à jour ces informations lors de l'introduction ultérieure de dossiers de candidature auprès de la Fondation.**

Personnel rémunéré (exprimé en équivalents temps plein - ETP) \*

Nombre de volontaires, exprimé en équivalents temps plein (les membres du Conseil d'administration non compris)

Quel était le budget total de votre organisation l'année dernière? \*

Merci de saisir uniquement des nombres entiers, ni points, ni virgules

### **Adresse du siège social**

Rue \*

Numéro \*

Boîte

Pays \*

Code postal et commune \*

Code postal \*

Commune \*

### **Informations financières**

Nom de votre banque \*

IBAN/Numéro de compte bancaire \*

Code BIC (SWIFT) \*

Titulaire du compte

### **La personne de contact**

Renseignements pratiques concernant la PERSONNE DE CONTACT qui introduit cette proposition de projet

Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail \*

### **La personne responsable**

Renseignements pratiques concernant la **PERSONNE RESPONSABLE** qui, en cas de sélection du dossier, est habilitée à signer la convention (financière) avec la Fondation Roi Baudouin  
Salutation \*

Nom \*

Prénom \*

Fonction dans l'organisation

Numéro de téléphone

(Ecrivez le numéro selon les normes internationales, par ex. +32-2-511 18 40)

GSM

Adresse e-mail

Abonnez-vous pour être averti des nouveaux appels à projets

Tenez-moi au courant des nouveaux appels à projets concernant ce thème

La Fondation Roi Baudouin respecte évidemment la législation sur la protection de la vie privée.